

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины

Профессиональная практика (законодательство и нормирование)

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

07.03.03 «Дизайн архитектурной среды»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль)

«Проектирование городской среды»

(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)

Кафедра

«Архитектура, дизайн, реставрация»

Квалификация выпускника *бакалавр*

Астрахань - 2021

Разработчики:

Доцент

(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)



/С.П.Кудрявцева/

И. О. Ф.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Архитектура, дизайн, реставрация» протокол № 9 от 17.04.2021 г.

Заведующий кафедрой



/А.М. Кокарев/


(подпись)

И. О. Ф.

Согласовано:

Председатель МКН "Дизайн архитектурной среды"

Направленность (профиль) "Проектирование городской среды"

 /В.В. Крутян/

(подпись)

И. О. Ф

Начальник УМУ



/И.В. Аксютина/

(подпись)

И. О. Ф

Специалист УМУ

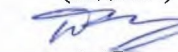


/Т.Э. Яновская/

(подпись)

И. О. Ф

Начальник УИТ



/С.В.Пригаро/

(подпись)

И. О. Ф

Заведующая научной библиотекой



/Зубрилова Н.С./

(подпись)

И. О. Ф

Содержание:

	Стр.
1. Цель освоения дисциплины	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	4
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	4
5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах)	6
5.1.1. Очная форма обучения	6
5.1.2. Заочная форма обучения	6
5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам	7
5.2.1. Содержание лекционных занятий	7
5.2.2. Содержание лабораторных занятий	7
5.2.3. Содержание практических занятий	7
5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	7
5.2.5. Темы контрольных работ	8
5.2.6. Темы курсовых проектов/курсовых работ	8
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	8
7. Образовательные технологии	9
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	10
8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	10
8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	10
8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины	11
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	11
10. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	12

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины "Архитектурное законодательство и нормирование" является формирование уровня освоения компетенций обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 07.03.01 «Архитектура».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ПК-7. Способен участвовать в проведении мероприятий авторского надзора по архитектурному разделу проектной документации и внесению изменений в проект по мере ведения строительных работ

В результате освоения дисциплины, обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Умеет:

- Действовать с соблюдением правовых норм и реализовывать антикоррупционные мероприятия (УК-2.1);

- Участвовать в анализе соответствия объемов и качества выполнения строительных работ требованиям архитектурного раздела проектной документации; - выбирать и обосновывать оптимальные средства и методы устранения выявленных в процессе проведения мероприятий авторского надзора отклонений и нарушений (ПК-7.1);

Знает:

- Требования действующих сводов правил по архитектурному проектированию. Требования антикоррупционного законодательства. (УК-2.2);

- Требования нормативных правовых документов к порядку проведения и оформлению результатов авторского надзора за строительством; включая журнал авторского надзора; - права и ответственность сторон при осуществлении авторского надзора за строительством. (ПК-7.2);

3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина Б1.В.2.03 «Архитектурное законодательство и нормирование» реализуется в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» части, формируемой участниками образовательных отношений, цикл дисциплин "Общегуманитарный".

Дисциплина базируется на знаниях, полученных в рамках изучения следующих дисциплин: «Методология проектирования», «Архитектурное проектирование».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Форма обучения	Очная
1	2
Трудоемкость в зачетных единицах:	9 семестр – 3 з.е.; всего - 3 з.е.
Лекции (Л)	9 семестр – 18 часов; всего - 18 часов

Лабораторные занятия (ЛЗ)	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Практические занятия (ПЗ)	9 семестр – 16 часов; всего - 16 часов
Самостоятельная работа (СР)	9 семестр – 74 часов; всего - 74 часов
Форма текущего контроля:	
Контрольная работа	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Форма промежуточной аттестации:	
Экзамены	семестр – 9
Зачет	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Зачет с оценкой	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Курсовая работа	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Курсовой проект	<i>учебным планом не предусмотрены</i>

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах)

5.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины. (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающегося				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Раздел 1. Законодательство об охране объектов. Градостроительное, архитектурное, жилищное законодательство.	26	9	4	-	4	18	Экзамен
2	Раздел 2. Нормативные документы в архитектуре и градостроительстве Земельное законодательство	26	9	4	-	4	18	
3	Раздел 3. Законодательство об охране окружающей среды, особо охраняемых природных территориях, лесное, водное законодательство Гражданское законодательство. Имущественное право. Авторское право. Права на средства индивидуализации.	28	9	6	-	4	18	
4	Раздел 4. Уголовное и административное право. Международное законодательство об охране объектов культурного наследия.	28	9	4	-	4	20	
	Итого:	108		18	-	16	74	

5.1.2. Заочная форма обучения

ОПОП не предусмотрена

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам

5.2.1. Содержание лекционных занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Раздел 1. Законодательство об охране объектов. Градостроительное, архитектурное, жилищное законодательство.	Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»: структура и содержание. Понятие объектов культурного наследия: виды объектов, категории охраны. Содержание охраны объектов культурного наследия. Включение объекта культурного наследия в Единый реестр объектов культурного наследия. Учетная документация. Зоны охраны объектов культурного наследия. Собственность на объекты культурного наследия, распоряжение объектами культурного наследия. Содержание сохранения объектов культурного наследия. Ремонтно-реставрационные работы. Порядок проведения работ: исследования, проектно-сметная документация, осуществление работ на объектах культурного наследия. Лицензирование на работы по объектам культурного наследия. Работы по памятникам археологии: охранные раскопки. Порядок проведения работ. Открытый лист. Историко-культурная экспертиза. Популяризация объектов культурного наследия. Целевые программы охраны объектов культурного наследия.
2	Раздел 2. Нормативные документы в архитектуре и градостроительстве. Земельное законодательство	Федеральный закон от 30.12.2009 N 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»: структура, содержание, основные понятия. Национальные стандарты и Своды правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений». Санитарные нормы и правила. Региональные нормативы градостроительного проектирования, их состав и назначение. Местные нормативы градостроительного проектирования, их состав и назначение. Земельный кодекс. Категории земель. Целевое использование земель. Понятие земельного участка. Собственность на земельные участки.оборот земель, ограничения оборото-способности земель. Земли населенных пунктов. Земли особо охраняемых территорий, земли историко-культурного назначения. Земельный контроль.
3	Раздел 3. Законодательство об охране окружающей среды, особо охраняемых природных территориях, лесное, водное законодательство. Гражданское законодательство. Имущественное право. Авторское право. Права на средства индивидуализации.	Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральный закон от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях». Понятие особо охраняемых природных территорий. Виды особо охраняемых природных территорий (заповедники, национальные и природные парки, заказники, ботанические сады, памятники природы, муниципальные ООПТ). Режимы охраны. Территории и их зонирование. Буферные зоны (зоны охраны). Государственный кадастр особо охраняемых природных территорий. Учетная документация. Паспорт на особо охраняемый природный объект. Объекты всемирного природного наследия. Порядок включения в списки. Водный кодекс Рос-

		<p>сийской Федерации. Понятия водных объектов. Режимы. Водоохранные зоны и прибрежные защитные полосы: их границы и режимы использования. Особенности использование водных объектов в градостроительных целях. Лесной кодекс Российской Федерации. Лесной план. Защитные леса. Использование лесов для осуществления рекреационной деятельности. Гражданский кодекс Российской Федерации. Структура. Имущественные права. Федеральный закон от 21.07. 1997 N 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним». Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Особенности регистрации прав на объекты культурного наследия и объекты, расположенные на территориях и в зонах охраны объектов культурного наследия. Авторское право: вопросы авторского права на архитектурные объекты, иные объекты интеллектуальной собственности, возникающие в процессе архитектурно-строительного, реставрационного проектирования, научно-исследовательских работ, работ по популяризации объектов культурного наследия. Учет авторских прав при реконструкции объектов капитального строительства. Методы защиты авторских прав. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий.</p>
4	<p>Раздел 4. Уголовное и административное право. Международное законодательство об охране объектов культурного наследия.</p>	<p>Уголовная и административная ответственность за нарушение законодательства об охране объектов культурного наследия, градостроительного законодательства. Кодекс об административных правонарушениях: правонарушения в сфере охраны объектов культурного наследия, градостроительства, охраны окружающей среды. Административная ответственность. Органы, уполномоченные осуществлять контроль и надзор. Уголовный кодекс Российской Федерации: уничтожение или повреждение памятников истории и культуры, нарушение режима особо охраняемых природных территорий и природных объектов, нарушение правил охраны окружающей среды при производстве работ, иные преступления в градостроительной деятельности сфере охраны объектов наследия, градостроительства охраны окружающей среды. Уголовная ответственность. Законодательство об охране объектов культурного наследия в различных странах мира (США, Франция, Великобритания, Италия, Польша и др.). Правовые акты ЮНЕСКО и иных международных организаций.</p>

5.2.2. Содержание лабораторных занятий

Учебным планом не предусмотрены

5.2.3. Содержание практических занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1	<p>Раздел 1. Законодательство об охране объектов. Градостроительное, архитектурное, жилищное законодательство.</p>	<p>Входное тестирование по дисциплине. Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»: структура и содержание. Понятие объектов культурного наследия: виды</p>

		<p>объектов, категории охраны. Содержание охраны объектов культурного наследия. Включение объекта культурного наследия в Единый реестр объектов культурного наследия. Учетная документация. Зоны охраны объектов культурного наследия. Собственность на объекты культурного наследия, распоряжение объектами культурного наследия. Содержание сохранения объектов культурного наследия. Ремонтно-реставрационные работы. Порядок проведения работ: исследования, проектно-сметная документация, осуществление работ на объектах культурного наследия.</p> <p>Лицензирование на работы по объектам культурного наследия. Работы по памятникам археологии: охранные раскопки. Порядок проведения работ. Открытый лист. Историко-культурная экспертиза. Популяризация объектов культурного наследия. Целевые программы охраны объектов культурного наследия.</p>
2	<p>Раздел 2. Нормативные документы в архитектуре и градостроительстве</p> <p>Земельное законодательство</p>	<p>Федеральный закон от 30.12.2009 N 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»: структура, содержание, основные понятия. Национальные стандарты и Своды правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений». Санитарные нормы и правила. Региональные нормативы градостроительного проектирования, их состав и назначение. Местные нормативы градостроительного проектирования, их состав и назначение. Земельный кодекс. Категории земель. Целевое использование земель. Понятие земельного участка. Собственность на земельные участки.оборот земель, ограничения оборото-способности земель. Земли населенных пунктов. Земли особо охраняемых территорий, земли историко-культурного назначения. Земельный контроль.</p>
3	<p>Раздел 3. Законодательство об охране окружающей среды, особо охраняемых природных территориях, лесное, водное законодательство</p> <p>Гражданское законодательство. Имущественное право. Авторское право. Права на средства индивидуализации.</p>	<p>Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральный закон от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях». Понятие особо охраняемых природных территорий. Виды особо охраняемых природных территорий (заповедники, национальные и природные парки, заказники, ботанические сады, памятники природы, муниципальные ООПТ). Режимы охраны. Территории и их зонирование. Буферные зоны (зоны охраны). Государственный кадастр особо охраняемых природных территорий. Учетная документация. Паспорт на особо охраняемый природный объект. Объекты всемирного природного наследия. Порядок включения в списки. Водный кодекс Российской Федерации. Понятия водных объектов. Режимы. Водоохранные зоны и прибрежные защитные полосы: их границы и режимы использования. Особенности использование водных объектов в градостроительных целях.</p> <p>Лесной кодекс Российской Федерации. Лесной план. Защитные леса. Использование лесов для осуществления рекреационной деятельности. Гражданский кодекс Российской Федерации. Структура. Имущественные права. Федеральный закон от 21.07.1997 N 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним». Еди-</p>

		<p>ный государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Особенности регистрации прав на объекты культурного наследия и объекты, расположенные на территориях и в зонах охраны объектов культурного наследия. Авторское право: вопросы авторского права на архитектурные объекты, иные объекты интеллектуальной собственности, возникающие в процессе архитектурно-строительного, реставрационного проектирования, научно-исследовательских работ, работ по популяризации объектов культурного наследия. Учет авторских прав при реконструкции объектов капитального строительства. Методы защиты авторских прав. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий.</p>
4	<p>Раздел 4. Уголовное и административное право. Международное законодательство об охране объектов культурного наследия.</p>	<p>Уголовная и административная ответственность за нарушение законодательства об охране объектов культурного наследия, градостроительного законодательства. Кодекс об административных правонарушениях: правонарушения в сфере охраны объектов культурного наследия, градостроительства, охраны окружающей среды. Административная ответственность. Органы, уполномоченные осуществлять контроль и надзор. Уголовный кодекс Российской Федерации: уничтожение или повреждение памятников истории и культуры, нарушение режима особо охраняемых природных территорий и природных объектов, нарушение правил охраны окружающей среды при производстве работ, иные преступления в градостроительной деятельности сфере охраны объектов наследия, градостроительства охраны окружающей среды. Уголовная ответственность. Законодательство об охране объектов культурного наследия в различных странах мира (США, Франция, Великобритания, Италия, Польша и др.). Правовые акты ЮНЕСКО и иных международных организаций.</p>

5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1	<p>Раздел 1. Законодательство об охране объектов. Градостроительное, архитектурное, жилищное законодательство.</p>	<p>Подготовка к практическому занятию.. Подготовка к экзамену. Подготовка к итоговому тестированию.</p>	[1]-[8]
2	<p>Раздел 2. Нормативные документы в архитектуре и градостроительстве Земельное законодательство</p>	<p>Подготовка к практическому занятию.. Подготовка к экзамену. Подготовка к итоговому тестированию.</p>	[1]-[8]
3	<p>Раздел 3. Законодательство об охране окружающей среды, особо охраняемых природных территориях, лесное, водное законодательство</p>	<p>Подготовка к практическому занятию.. Подготовка к экзамену. Подготовка к итоговому тестированию.</p>	[1]-[8]

	Гражданское законодательство. Имущественное право. Авторское право. Права на средства индивидуализации.		
4	Раздел 4. Уголовное и административное право. Международное законодательство об охране объектов культурного наследия.	Подготовка к практическому занятию.. Подготовка к экзамену	[1]-[8]

Заочная форма обучения

ОПОП не предусмотрена

5.2.5. Темы контрольных работ

Учебным планом не предусмотрены

5.2.6. Темы курсовых проектов/ курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Организация деятельности студента
<p><u>Лекция</u></p> <p>В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных процессов, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.</p>
<p><u>Практическое занятие</u></p> <p>Работа с конспектом лекций, выполнение практических заданий, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений.</p>
<p><u>Самостоятельная работа</u></p> <p>Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в помещениях для самостоятельной работы, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.</p> <p>Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – конспектирование (составление тезисов) лекций; – работа со справочной и методической литературой, нормативно-правовыми актами; – участие в тестировании и др. <p>Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:</p> <ul style="list-style-type: none"> – повторение лекционного материала; – подготовки к практическим занятиям; – изучения учебной и научной литературы; – подготовка рефератов; – подготовки к итоговому тестированию и т.д.;

- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов.

Подготовка к экзамену

Подготовка студентов к экзамену включает три стадии:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену;
- подготовка к ответу на вопросы для экзамена.

7. Образовательные технологии

Перечень образовательных технологий, используемых при изучении дисциплины.

Традиционные образовательные технологии

Дисциплина "Архитектурное законодательство и нормирование" проводится с использованием традиционных образовательных технологий ориентирующихся на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер. Формы учебных занятий по дисциплине с использованием традиционных технологий:

Информационная лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

Интерактивные технологии

По дисциплине "Архитектурное законодательство и нормирование" лекционные занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Лекция-визуализация - представляет собой визуальную форму подачи лекционного материала средствами ТСО или аудиовидеотехники (видео-лекция). Чтение такой лекции сводится к развернутому или краткому комментированию просматриваемых визуальных материалов (в виде схем, таблиц, графов, графиков, моделей). Лекция-визуализация помогает студентам преобразовать лекционный материал в визуальную форму, что способствует формированию у них профессионального мышления за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов.

По дисциплине «Архитектурное законодательство и нормирование» практические занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Градостроительный кодекс Российской Федерации. Официальный текст (по состоянию на 11 апреля 2005г.), Москва, Омега-Л, 2005г.- 96 с.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части 1,2,3,4. По состоянию на 25 января

2013г. М.: РГ-Пресс, КноРус.2013г.-512с.

3. Архитектурно-строительное проектирование. Общие требования [Электронный ресурс] : сборник нормативных актов и документов / . — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015. — 501 с. — 978-5-905916-11-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30276.html>

б) дополнительная учебная литература:

4. Земельный кодекс Российской Федерации (по состоянию на 10 февраля 2008г.) М.: Проспект, 2008г.-112с.

5. Федеральный закон о Государственном земельном кадастре. М.: ПРИОР, 2000г.-16с.

6. Градостроительный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] / . — Электрон. текстовые данные. — : Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2016. — 201 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1245.html>

в) перечень учебно-методического обеспечения:

7. Земельный кадастр как основа государственной регистрации прав на землю и иную недвижимость : учебное пособие / Д.А. Шевченко [и др.]. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. — 94 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76028.html> (дата обращения: 19.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

г) перечень онлайн курсов:

8. «Курс помощника главного инженера проекта (помощник ГИП)» <https://stepik.org/course/51930/promo>

8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

- 7-Zip;
- Office 365;
- Adobe Acrobat Reader DC;
- Internet Explorer;
- Microsoft Azure Dev Tools for Teaching;
- Apache Open Office;
- Google Chrome;
- VLC media player;
- Azure Dev Toolsfor Teaching;
- Kaspersky Endpoint Security;
- WinArc;
- Yandex браузер

8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины

1. Электронная информационно-образовательная среда Университета (<http://edu.aucu.ru>, <http://moodle.aucu.ru>).

2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека» (<https://biblioclub.ru/>).

3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru>).

4. Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru/>).

5. Федеральный институт промышленной собственности (<http://www.fips.ru/>).

6. Консультант + (<http://www.consultant-urist.ru>)

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	<p>Учебные аудитории для проведения учебных занятий: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18, аудитория 402;</p> <p>414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18 а, аудитория №403</p>	<p>№402 Комплект учебной мебели Стационарный мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»</p> <p>№403 Комплект учебной мебели. Стационарный мультимедийный комплект. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»</p>
3	<p>Помещения для самостоятельной работы:</p> <p>414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 22а, аудитории №201, 203;</p> <p>414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18а, библиотека, читальный зал.</p>	<p>№201 Комплект учебной мебели Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»</p> <p>№203 Комплект учебной мебели Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»</p> <p>библиотека, читальный зал Комплект учебной мебели Компьютеры - 4 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»</p>

10. Особенности организации обучения по дисциплине «Архитектурное законодательство и нормирование» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина «Архитектурное законодательство и нормирование» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).

**Лист внесения дополнений и изменений
в рабочую программу и оценочные и методические материалы дисциплины
Профессиональная практика (законодательство и нормирование
(наименование дисциплины)**

на 2020 - 20 21 учебный год

Рабочая программа и оценочные и методические материалы пересмотрены на заседании кафедры «Архитектура и градостроительство», протокол № 8 от 25.03 2020 г.

И.о. зав. кафедрой

Доцент
ученая степень, ученое звание


подпись

/ К.А. Прошунина /
И.О. Фамилия

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. В п.8.2. внесены следующие изменения:

- Autodesk Autocad 2020, Autodesk Revit 2020, Autodesk 3dsMax 2020.

Составители изменений и дополнений:

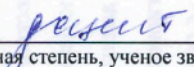
Доцент
ученая степень, ученое звание


подпись

/ С.П. Кудрявцева /
И.О. Фамилия

Председатель МКН " Архитектура "

Направленность (профиль) " Архитектурное проектирование "


ученая степень, ученое звание


подпись

/ Т.О.Цитман /
И.О. Фамилия

18.05.2020

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор



Е.В. Богдалова /

(подпись)

О. Ф.

2021 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Наименование дисциплины

Профессиональная практика (законодательство и нормирование)

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

07.03.03 «Дизайн архитектурной среды»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль)

«Проектирование городской среды»

(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)

Кафедра

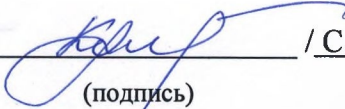
«Архитектура, дизайн, реставрация»

Квалификация выпускника *бакалавр*

Разработчики:

Доцент

(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)



/С.П.Кудрявцева/

(подпись)

И. О. Ф.

Оценочные и методические материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры «Архитектура, дизайн, реставрация» протокол № 9 от 17. 04. 2021 г.

Заведующий кафедрой



/А.М. Кокарев/

(подпись)

И. О. Ф.

Согласовано:

Председатель МКН "Дизайн архитектурной среды"

Направленность (профиль) "Проектирование городской среды"



(подпись)

И. О. Ф

Начальник УМУ



/И.В. Аксютина/

(подпись)

И. О. Ф

Специалист УМУ



/Т.Э. Яновская/

(подпись)

И. О. Ф

СОДЕРЖАНИЕ:

	Стр.
1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	4
1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	4
1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	6
1.2.1. Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости	6
1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	7
1.2.3. Шкала оценивания	9
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	8
3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	11
4. Приложение 1	15
Приложение 2	17

1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные и методические материалы являются неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины (далее РПД) и представлены в виде отдельного документа.

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс и формулировка компетенции N	Индикаторы достижений компетенций, установленные ОПОП	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.5.1 РПД)				Формы контроля с конкретизацией задания
		1	2	3	4	
1	2	3	4	5	6	7
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Умеет: - действовать с соблюдением правовых норм и реализовывать антикоррупционные мероприятия	X	X	X	X	Реферат (темы 1-6) Экзамен (вопросы 1-9) Итоговое тестирование (вопросы 1-15)
	Знает: - Требования действующих сводов правил по архитектурному проектированию. Требования антикоррупционного законодательства	X	X	X	X	Реферат (темы 7-14) Экзамен (вопросы 10-18) Итоговое тестирование (вопросы 16-30)
ПК-7. Способен участвовать в проведении мероприятий авторского надзора по архитектурному разделу проектной документации и внесению изменений в проект по мере ведения строительных работ	Умеет: - участвовать в анализе соответствия объемов и качества выполнения строительных работ требованиям архитектурного раздела проектной документации; - выбирать и обосновывать оптимальные средства и методы устранения выявленных в процессе проведения мероприятий авторского надзора отклонений и нарушений	X	X	X	X	Реферат (темы 15-19) Экзамен (вопросы 19-27) Итоговое тестирование (вопросы 31-44)
	Знает: - требования нормативных правовых документов к порядку проведения и	X	X	X	X	Реферат (темы 20-22) Экзамен (вопросы 28-36)

	оформлению результатов авторского надзора за строительством; включая журнал авторского надзора; - права и ответственность сторон при осуществлении авторского надзора за строительством					Итоговое тестирование (вопросы 45-60)
--	---	--	--	--	--	---------------------------------------

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.2.1. Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3
Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а так же собственные взгляды на неё	Темы рефератов
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий

1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		Ниже порогового уровня (не зачтено)	Пороговый уровень (Зачтено)	Продвинутый уровень (Зачтено)	Высокий уровень (Зачтено)
1	2	3	4	5	6
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбрать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Умеет: действовать с соблюдением правовых норм и реализовывать антикоррупционные мероприятия	Не умеет действовать с соблюдением правовых норм и реализовывать антикоррупционные мероприятия	В целом успешное, но не системное умение действовать с соблюдением правовых норм и реализовывать антикоррупционные мероприятия	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение действовать с соблюдением правовых норм и реализовывать антикоррупционные мероприятия	Сформированное умение действовать с соблюдением правовых норм и реализовывать антикоррупционные мероприятия
	Знает: требования действующих сводов правил по архитектурному проектированию. Требования антикоррупционного законодательства	Обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в терминологии, допускает существенные ошибки	Обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала	Обучающийся твердо знает материал, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос	Обучающийся знает научную терминологию, методику сбора и получения информации исследуемого объекта, глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе-последовательно, четко и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий
ПК-7. Способен участвовать в проведении мероприятий автор-	Умеет: Участвовать в анализе соответствия объемов и качества выполнения строительных работ требованиям архи-	Не умеет участвовать в анализе соответствия объемов и качества выполнения	В целом успешное, но не системное умение Участвовать в анализе соответствия объемов и качества выполнения	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение Участвовать в анализе соответствия объемов и	Сформированное умение Участвовать в анализе соответствия объемов и качества выполнения строительных работ тре-

ского надзора по архитектурному разделу проектной документации и внесению изменений в проект по мере ведения строительных работ	<p>тектурного раздела проектной документации; - выбирать и обосновывать оптимальные средства и методы устранения выявленных в процессе проведения мероприятий авторского надзора отклонений и нарушений</p>	<p>строительных работ требованиям архитектурного раздела проектной документации; - выбирать и обосновывать оптимальные средства и методы устранения выявленных в процессе проведения мероприятий авторского надзора отклонений и нарушений</p>	<p>строительных работ требованиям архитектурного раздела проектной документации; - выбирать и обосновывать оптимальные средства и методы устранения выявленных в процессе проведения мероприятий авторского надзора отклонений и нарушений</p>	<p>качества выполнения строительных работ требованиям архитектурного раздела проектной документации; - выбирать и обосновывать оптимальные средства и методы устранения выявленных в процессе проведения мероприятий авторского надзора отклонений и нарушений</p>	<p>бованиям архитектурного раздела проектной документации; - выбирать и обосновывать оптимальные средства и методы устранения выявленных в процессе проведения мероприятий авторского надзора отклонений и нарушений</p>
	<p>Знает: Требования нормативных правовых документов к порядку проведения и оформлению результатов авторского надзора за строительством; включая журнал авторского надзора; - права и ответственность сторон при осуществлении авторского надзора за строительством</p>	<p>Обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в терминологии, допускает существенные ошибки</p>	<p>Обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала</p>	<p>Обучающийся твердо знает материал, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос</p>	<p>Обучающийся знает научную терминологию, методику сбора и получения информации исследуемого объекта, глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе-последовательно, чётко и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий</p>

1.2.3. Шкала оценивания

Уровень достижений	Отметка в 5-балльной шкале	Зачтено/ не зачтено
высокий	«5»(отлично)	зачтено
продвинутый	«4»(хорошо)	зачтено
пороговый	«3»(удовлетворительно)	зачтено
ниже порогового	«2»(неудовлетворительно)	не зачтено

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

2.1. Экзамен

а) типовые задания и вопросы:

УК-2 (умеет):

1. Законодательный контекст, правила, стандарты, регламентирующие градостроительную, архитектурно-строительную деятельность.
2. Международные стандарты профессионализма в архитектурной практике;
3. Состав и содержание документов территориального планирования.
4. Градостроительное зонирование
5. Состав документации по планировке территорий, документов инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования,
6. Исходно-разделительная документация в строительстве.
7. Исходно-разделительная документация в реконструкции.
8. Исходно-разделительная документация в реставрации.
9. Порядок рассмотрения согласования и утверждения исходно-разрешительной документации.

УК-2 (знает):

10. Порядок рассмотрения согласования и утверждения проектно-сметной документации;
11. Основные ограничения градостроительной деятельности в зонах с особыми условиями использования территории;
12. Вопросы собственности на земельные участки и объекты капитального строительства.
13. Ограничения и обременения прав собственников объектов культурного наследия.
14. Ограничения и обременения прав собственников объектов, находящихся в зонах охраны памятников.
15. Внесение обременений и ограничений в соответствующие государственные кадастры;
16. Вопросы авторского права на архитектурные объекты, иные объекты интеллектуальной собственности, возникающие в процессе архитектурно-строительного, реставрационного проектирования,
17. Учёт авторских прав при реконструкции объектов капитального строительства,
18. Методы защиты авторских прав;

ПК-7 (умеет):

19. Особенности проведения публичных слушаний при осуществлении градостроительной деятельности;
20. Права и ответственность архитектора за формирование здоровой, безопасной и гуманной искусственной среды;
21. Уголовную ответственность за нарушение законодательства о нарушении объектов культурного наследия, о градостроительной деятельности.
22. Административную ответственность за нарушение законодательства о нарушении объектов культурного наследия, о градостроительной деятельности.
23. Экспертиза проектов
24. Законодательная база в области градостроительной деятельности
25. Нормативно- правовая база в области градостроительной деятельности, в том числе компьютерные правовые базы («Консультант Плюс», «Строй Консультант» и др);
26. Согласование и утверждение проектов

27. Авторский надзор за реализацией проекта;

ПК-7 (знает):

- 28. Градостроительные регламенты и решения использования земель;
- 29. Разделы градостроительной проектной документации.
- 30. Основы правовых знаний для осуществления градостроительной деятельности;
- 31. Основы правовых знаний для осуществления архитектурной деятельности,
- 32. Основы правовых знаний для осуществления реконструкционной и реставрационной деятельности.
- 33. Требования законодательства и состав проектной документации
- 34. Анализ градостроительной документации
- 35. Анализ на соответствие требованиям законодательства и нормативных документов,
- 36. Экспертиза проектных решений

б) критерии оценивания

При оценке знаний на экзамене учитывается:

- 1. Уровень сформированности компетенций.
- 2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий.
- 3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
- 4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
- 5. Умение связать теорию с практикой.
- 6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи
2	Хорошо	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.
3	Удовлетворительно	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.
4	Неудовлетворительно	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

2.2. Реферат

а) темы рефератов

УК-2 (умеет):

1. Понятие объектов культурного наследия: виды объектов, категории охраны.
2. Содержание охраны объектов культурного наследия. Полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления.
3. Порядок включения объекта культурного наследия в Единый реестр объектов культурного наследия. Учетная документация на объект культурного наследия.
4. Зоны охраны объектов культурного наследия. Состав. Порядок разработки и утверждения.
5. Содержание сохранения объектов культурного наследия. Виды работ по сохранению.
6. Порядок проведения ремонтно-реставрационных работ: исследования, проектно-сметная документация, осуществление работ на объектах культурного наследия.

УК-2 (знает):

7. Порядок получения разрешительной документации на проведение ремонтно-реставрационных работ.
8. Историко-культурная экспертиза: объекты экспертизы, документация, необходимая для проведения экспертизы.
9. Исторические поселения. Содержание охраны исторических поселений.
10. Градостроительный кодекс Российской Федерации: его структура и содержание.
11. Документы территориального планирования.
12. Документы градостроительного зонирования.
13. Документация по планировке территории и объекты культурного наследия
14. Градостроительные регламенты. Их состав.

ПК-7 (умеет):

15. Разрешенное использование земельных участков и объектов капитального строительства.
16. Параметры застройки земельного участка. Ограничения использования земельного участка.
17. Градостроительный план земельного участка. Назначение и содержание.
18. Архитектурно-строительное проектирование. Состав проекта. Порядок подготовки и утверждения.
19. Порядок получения разрешения на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства. Состав документации для различных объектов.

ПК-7 (знает):

20. Порядок получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию.
21. Особенности проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности.
22. Особенности использования жилых объектов, относящихся к объектам культурного наследия.

в) критерии оценивания:

При оценке работы студента учитывается:

1. Актуальность темы исследования
2. Соответствие содержания теме
3. Глубина проработки материала
4. Правильность и полнота разработки поставленных задач
5. Значимость выводов для дальнейшей практической деятельности
6. Правильность и полнота использования литературы
7. Соответствие оформления реферата методическим требованиям
8. Качество сообщения и ответов на вопросы при защите реферата

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
----------	--------	-----------------

1	2	3
1	Отлично	Выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы
2	Хорошо	Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
3	Удовлетворительно	Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
4	Неудовлетворительно	Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы

2.3. Тест

- а) типовой комплект заданий для входного тестирования (*Приложение №1*)
б) типовой комплект заданий для итогового тестирования (*Приложение №2*)
в) критерии оценивания:

При оценке знаний по результатам тестов учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	2	3
1	Отлично	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 85% вопросов теста.
2	Хорошо	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 70% вопросов теста.
3	Удовлетворительно	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 55% вопросов теста.
4	Неудовлетворительно	- даны правильные ответы на 54% вопросов теста и менее

3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине регламентируется локальным нормативным актом.

Перечень и характеристика процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

№	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Виды выставляемых оценок	Форма учета
1.	Экзамен	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале	Ведомость, зачетная книжка
2.	Реферат	Систематически на практических занятиях	По пятибалльной шкале	Журнал успеваемости преподавателя
3.	Тест	Раз в семестр в начале и раз по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале	Электронная информационно-образовательная среда. Журнал успеваемости преподавателя

**Типовой комплект тестовых заданий
для проведения входного тестирования**

1. Творческий метод архитектора -

- a. метод исследования предметов во всей их разносторонности, в качественном многообразии реального существования в отличие от абстрактного, отвлеченного изучения предметов.
- b. *комплексный метод эти вопросы охватывают спектр заданий от создания образа-идеи к координации архитектурной разработки с представителями смежных профессий и реализации в строительстве*
- c. рассмотрение объекта как целостного образования, состоящего из множества взаимосвязанных элементов. Упор на анализ внутренних связей объекта

2. Учебная архитектурно-проектная деятельность студента осуществляется во взаимосвязанных уровнях:

- a. *познавательном, проблеморазрешающем, творческом*
- b. проблеморазрешающем, экспериментальном
- c. познавательном, фундаментальном

3. В сферу учебного архитектурного проектирования входят фазы:

- a. 1
- b. 2
- c. 3
- d. 4

4. Основной задачей для архитектора, проектирующего в исторической среде, является

- a. *сохранение целостности исторической застройки и гармоничного взаимодействия старого и нового*
- b. новое строительство в исторически ценной застройке, без учета взаимодействия

5. Комплексный метод проектирования

- a. *предполагает системный подход при единовременной разработке градостроительных, функционально-планировочных, конструктивных, экономических и архитектурно-художественных вопросов*
- b. предполагает системный подход решения синтеза трех искусств живописи, скульптуры и архитектуры

6. Архитектурно-морфологическая подсистема «архитектура»

- a. содержит область принятия функционально-технологических решений и определяет процессы, для которых предназначен объект
- b. раскрывает взаимоотношения объекта с окружением, содержит области принятия проектных решений преимущественно по их экологическим характеристикам
- c. *содержит структурно- и формообразующие подсистемы*

7. Архитектурно-морфологическая подсистема «архитектура» содержит подсистемы:

- a. 2
- b. 3
- c. 5

8. Этап творческого поиска архитектурного проектирования ставит задачи:

- a. приведение разрозненных факторов в систему, найти топосъемку участка, функциональная организация проекта, подбор конструкций, формы и др.
- b. *поиск идеи и замысла проектного решения*
- c. формулирование главной идеи проекта

9. Заключительный этап архитектурного проектирования ставит задачи:

- a. поиск идеи и замысла проектного решения.
- b. *визуально-графическое изображение главной идеи*
- c. формулирование главной идеи проекта

10. Методика архитектурного проектирования -

- a. *преобразует учебную деятельность в целенаправленный и программируемый процесс со своими целями, средствами и результатами*
- b. заключается в создании набросков, рисунков, схем, эскизов и чертежей, отражающих состояние объекта на графических моделях в процессе проектирования по отдельным стадиям.
- c. условная
- d. превышение

**Типовой комплект тестовых заданий
для проведения итогового тестирования**

УК-2 (умеет):

1. Цель проекта – это:

- a. Сформулированная проблема, с которой придется столкнуться в процессе выполнения проекта
- b. *Утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта*
- c. Комплексная оценка исходных условий и конечного результата по итогам выполнения проекта

2. Реализация проекта – это:

- a. Создание условий, требующихся для выполнения проекта за нормативный период
- b. Наблюдение, регулирование и анализ прогресса проекта
- c. *Комплексное выполнение всех описанных в проекте действий, которые направлены на достижение его целей*

3. Проект отличается от процессной деятельности тем, что:

- a. Процессы менее продолжительные по времени, чем проекты
- b. Для реализации одного типа процессов необходим один-два исполнителя, для реализации проекта требуется множество исполнителей
- c. *Процессы однотипны и цикличны, проект уникален по своей цели и методам реализации, а также имеет четкие сроки начала и окончания*

4. Что из перечисленного не является преимуществом проектной организационной структуры?

- a. *Объединение людей и оборудования происходит через проекты*
- b. Командная работа и чувство сопричастности
- c. Сокращение линий коммуникации

5. Метод освоенного объема дает возможность:

- a. Освоить минимальный бюджет проекта
- b. *Выявить, отстаёт или опережает реализация проекта в соответствии с графиком, а также подсчитать перерасход или экономию проектного бюджета*
- c. Скорректировать сроки выполнения отдельных процессов проекта

6. Какая часть ресурсов расходуется на начальном этапе реализации проекта?

- a. 9-15 %
- b. 15-30 %
- c. до 45 %

7. Назовите отличительную особенность инвестиционных проектов:

- a. Большой бюджет
- b. *Высокая степень неопределенности и рисков*
- c. Целью является обязательное получение прибыли в результате реализации проекта

та

8. Что такое веха?

- a. *Знаковое событие в реализации проекта, которое используется для контроля за ходом его реализации*

- b. Логически взаимосвязанные процессы, выполнение которых приводит к достижению одной из целей проекта
- c. Совокупность последовательно выполняемых действий по реализации проекта

9. Участники проекта – это:

- a. Потребители, для которых предназначался реализуемый проект
- b. Заказчики, инвесторы, менеджер проекта и его команда
- c. *Физические и юридические лица, непосредственно задействованные в проекте или чьи интересы, могут быть затронуты в ходе выполнения проекта*

10. Инициация проекта является стадией в процессе управления проектом, по итогам которой:

- a. Объявляется окончание выполнения проекта
- b. *Санкционируется начало проекта*
- c. Утверждается укрупненный проектный план

11. Что такое предметная область проекта?

- a. *Объемы проектных работ и их содержание, совокупность товаров и услуг, производство (выполнение) которых необходимо обеспечить как результат выполнения проекта*
- b. Направления и принципы реализации проекта
- c. Причины, по которым был создан проект

12. Какие факторы необходимо учитывать в процессе принятия решения о реализации инвестиционного проекта?

- a. Инфляцию и политическую ситуацию в стране
- b. Инфляцию, уровень безработицы и альтернативные варианты инвестирования
- c. *Инфляцию, риски, альтернативные варианты инвестирования*

13. Как называется временной промежуток между началом реализации и окончанием проекта?

- a. Стадия проекта
- b. *Жизненный цикл проекта*
- c. Результат проекта

14. Три способа финансирования проектов: самофинансирование, использование заемных и ... средств.

- a. *Привлекаемых*
- b. Государственных
- c. Спонсорских

15. Какой документ является основным в ходе строительства?

- a. *рабочий проект;*
- b. эскизный проект;
- c. технический проект;
- d. форпроект;
- e. проектное задание.

УК-2 (знает):

16. С чего начинают работу с заказчиком?

- a. *с ведения переговоров;*

- b. с подписания договора;
- c. с подписания акта приёмки-сдачи работ;
- d. с оплаты работ;
- e. с составления смет.

17. Документ, закрывающий договор:

- a. акт приёмки-сдачи работ;
- b. трудовое соглашение;
- c. сметная стоимость;
- d. календарный план;
- e. платёжное поручение.

18. Договор на выполнение проектных работ подписывается:

- a. заказчиком и исполнителем;
- b. главным бухгалтером;
- c. юристом;
- d. заказчиком;
- e. исполнителем.

19. Акт приёмки-сдачи работ подписывается:

- a. заказчиком и исполнителем;
- b. заказчиком;
- c. представителем банка;
- d. юристом;
- e. бухгалтером.

20. Технический проект разрабатывается на основе:

- a. утверждённого эскизного проекта;
- b. утверждённого рабочего проекта;
- c. проведённого авторского надзора;
- d. проведённых предпроектных исследований;
- e. составленной сметной документации.

21. Обмерный чертёж является:

- a. основой для проведения проектных работ;
- b. основой для заключения договора с заказчиком;
- c. основой для сдачи объекта;
- d. основой для проведения авторского надзора;
- e. основой для расчёта смет.

22. Строительные чертежи в зависимости от вида изображаемых объектов называются:

- a. архитектурно-строительными, инженерно-строительными, топографическими;
- b. сборочными, чертежами деталей, схемами;
- c. монтажными, сборочными, проектными;
- d. строительными, проектными, монтажными;
- e. ортогональными, аксонометрическими, эскизными.

23. Что такое спецификация?

- a. документ, определяющий состав сборочной единицы, комплекса или комплекта;
- b. специфический чертёж;
- c. чертёж специального оборудования;

- d. сборочный чертеж;
- e. специальное проектное предложение.

24. Система СПДС является дополнением к...

- a. ЕСКД;
- b. ПГК;
- c. УДК;
- d. ЕНТ;

25. Управление – это:

- a. процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;
- b. особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;
- c. эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.

26. Менеджмент – это:

- a. эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.
- b. процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;
- c. особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;

27. Планирование – это:

- a. управленческая деятельность, отраженная в планах и фиксирующая будущее состояние менеджмента в текущее время;
- b. перспективная ориентация в рамках распознавания проблем развития;
- c. обеспечение целенаправленного развития организации в целом и всех её подразделений.

28. Функции менеджмента:

- a. Организация, планирование, контроль, мотивация.
- b. Инновационный менеджмент.
- c. Оптимальное сочетание централизованного регулирования и самоуправления.
- d. Перевод фирмы в качественно новое состояние.
- e. Целенаправленность.

29. Сформулируйте задачи планирования:

- a. перспективная ориентация в рамках распознавания проблем развития;
- b. обеспечение целенаправленного развития организации в целом и всех её подразделений.
- c. создание базы для эффективного контроля путем сравнения показателей.

30. Организация – это:

- a. это управленческая деятельность, посредством которой система управления приспосабливается для выполнения задач, поставленных на этапе планирования.
- b. процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;
- c. особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;

ПК-7 (умеет):

31. Задача регулирования:

- a. обеспечение своевременного эффективного достижения организацией своих целей;
- b. обновление планируемых заданий;
- c. корректировка результатов деятельности;

32. Назовите функции менеджмента:

- a. мотивация;
- b. ритмичность;
- c. законность;

33. Метод управления – это:

- a. совокупность приёмов и способов воздействия на управляемый опыт для достижения поставленных организацией целей
- b. существенные, повторяющиеся, объективные взаимосвязи явлений и процессов в хозяйственной деятельности
- c. совокупность элементов, находящихся в отношениях и связях друг с другом, которая образует определённую целостность
- d. область трудовой деятельности

34. Кто находится на вершине управленческой пирамиды?

- a. технические исполнители
- b. руководитель
- c. гл. специалисты
- d. зав. цеха

35. Что является предметом труда объекта управления?

- a. информация
- b. готовая продукция
- c. функция управления
- d. г. управленческое решение

36. Что не включает в себя функция планирования?

- a. выбор целей и постановку задач планирования
- b. материальное вознаграждение
- c. определение стратегии
- d. определение миссии

37. Под принятием решения понимается:

- a. способ побуждения людей для достижения определенных целей
- b. процесс формирования альтернатив
- c. процесс обмена информацией между двумя и более субъектами
- d. сознательный выбор действий из имеющихся альтернатив для достижения желаемых результатов

38. Что выступает связующим звеном всех управленческих функций (планирование, организация, мотивация, контроль):

- a. управленческое решение
- b. коммуникация

- c. экономические методы
- d. оперативное управление

39. Осознание человеком побуждения к деятельности называется:

- a. *мотивом*
- b. потребностью
- c. мотивацией
- d. восприятием

40. Процесс побуждения себя и других к деятельности называется:

- a. *мотивацией*
- b. коммуникацией
- c. установкой
- d. управлением

41. Какие факторы влияют на внешнюю среду организации?

- a. *прямые и косвенные*
- b. основные и дополнительные
- c. главные и второстепенные
- d. глобальные и локальные

42. Инновационный менеджмент это:

- a. самостоятельная наука
- b. совокупность методов управления персоналом
- c. *совокупность методов и форм управления инновационной деятельностью*
- d. фундаментальное исследование

43. Лидерство в теории менеджмента можно определить как:

- a. условия функционирования организации
- b. *способность оказывать влияние на личность и группы людей*
- c. размер заработной платы
- d. победу в конфликте

44. Делегирование полномочий можно определить как:

- a. *процесс, при котором руководители поручают часть своих прав людям, ответствен-
ным перед ним, тем самым, преумножая свою власть*
- b. способ побуждения людей для достижения поставленной цели
- c. совокупность работников аппарата управления, которые находятся на одном управлен-
ческом уровне
- d. разработка планов на перспективу

ПК-7 (знает):

45. Что выступает связующим звеном всех управленческих функций (планирование, организация, мотивация, контроль):

- a. *управленческое решение*
- b. коммуникация
- c. экономические методы
- d. оперативное управление

46. Информационным критерием эффективности межличностной коммуникации яв-

ляется:

- a. удовлетворенность партнеров по коммуникации
- b. доброжелательная атмосфера общения
- c. желание сторон продолжать коммуникации
- d. близость смысла принятого сообщения к смыслу посланного сообщения

47. Назовите стадии проектирования:

- a. *техническое задание, техническое предложение, эскизный проект, технический проект, рабочий проект;*
- b. сметная стоимость, эскизный проект, реализация проектных решений;
- c. сметная стоимость, реализация проектных решений, авторский надзор;
- d. эскизный проект, авторский надзор, сметная стоимость;
- e. авторский надзор, рабочий проект, реализация проектных решений.

48. Эскизным проектом называется стадия проектирования, при которой...

- a. *выполняется ряд документов, раскрывающих общий замысел проектировщика, архитектурно-пластическое, планировочное и конструктивное решение проектируемого объекта, его функциональное назначение;*
- b. выполняются рабочие чертежи;
- c. выполняются расчёты конструкций;
- d. выполняется расчёт сметной стоимости проекта;
- e. демонстрационный макет.

49. Технический проект – это...

- a. *стадия проектирования;*
- b. вид исследования;
- c. авторский надзор;
- d. вид дизайна;
- e. вид искусства.

50. Из каких графических этапов состоит проектирование любого архитектурного сооружения?

- a. *эскизирования, разработки проекта, графического оформления;*
- b. практического, теоретического, лабораторного;
- c. наблюдения, анализа, синтеза;
- d. наблюдения, анализа, оценки;
- e. статического, динамического, эстетического.

51. Какие задачи стоят перед архитектором при проектировании архитектурного сооружения:

- a. *утилитарные, конструктивные и художественно-эстетические;*
- b. практические, теоретические, эстетические;
- c. технические, механические, эстетические;
- d. динамические, статические, эстетические;
- e. декоративные, художественные, эмоциональные.

52. Что включают в себя процессы организации и проведения контроля качества проекта?

- a. Проверку соответствия уже полученных результатов заданным требованиям
- b. Составление перечня недоработок и отклонений
- c. *Промежуточный и итоговый контроль качества с составлением отчетов*

53. Какой документ устанавливает взаимосвязанные правила, требования и нормы по разработке и оформлению конструкторской документации?

- a. ЕСКД;
- b. УДК;
- c. ПГК;
- d. ЕНТ;

54. Назначение ЕСКД состоит –

- a. в установлении единых оптимальных правил, требований и норм выполнения, оформления и обращения конструкторской документации;
- b. в установлении норм расценок на строительные материалы;
- c. в установлении сроков выполнения строительно-монтажных работ;
- d. в установлении сроков проектных работ;

55. Что такое СПДС?

- a. система проектной документации для строительства;
- b. система подсчета документации строительства;
- c. система правил документации смет;
- d. специальные правила и документы строительства;

56. Корпоративная культура основана:

- a. на принятых в обществе формах поведения
- b. на правилах, определяемых руководством организации
- c. на разделяемых большинством членов организации убеждениях и ценностях
- d. на особенностях производства

57. Метод архитектора – это

- a. основное средство архитектора, выражающее совокупность способов и приёмов достижения творческого результата;
- b. система композиционных приёмов;
- c. метроритмическая система;
- d. система, совокупность декоративных элементов (украшений);
- e. набросок, выражающий общую концепцию будущего архитектурного произведения.

58. Метод проблемного проектирования –

- a. исходит из того, что обучение проектированию требует от студента активного и глубокого мыслительного процесса в связи с какой-либо существующей проблемой
- b. исходит из того, что обучение проектированию требует от студента активного и глубокого мыслительного процесса в связи с какой-либо ситуацией

59. Конструктивно-техническая и экономическая подсистемы

- a. определяют трехмерную координацию компонентов объекта, его структуру как совокупность внутренних отношений
- b. определяют решения пространственной структуры конструктивно-материальными средствами с учетом требований прочности, устойчивости, долговечности и экономичности объекта
- c. содержат средства построения выразительной художественной формы: гармонизацию, пропорционирование, ритмометрическую организацию, свет, цвет, фактуру

60. Подготовительный (информационный) этап архитектурного проектирования ставит задачи:

- a. *приведение разрозненных факторов в систему, найти топосъёмку участка, функциональная организация проекта, подбор конструкций, формы и др.*
- b. поиск идеи и замысла проектного решения
- c. формулирование главной идеи проекта